

CENTRO MISSEIS E AR.SUBMAR.ALM.LUIZ A.P.NEVES

Termo de Referência 39/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
39/2026	744030-CENTRO MISSEIS E AR.SUBMAR.ALM.LUIZ A. P.NEVES	FABIO DE MARCOS VALADAO VIEIRA DA SILVA	24/02/2026 15:18 (v 0.3)
Status	CONCLUIDO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo		63125.000208/2026-80

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais para SGA deste Centro de Mísseis, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CATMAT	UF	QTD	MEDIANA	PREÇO TOTAL (R\$)
1	AR CONDICIONADO - TIPO: SPLIT PISO TETO; POTÊNCIA: 48.000 BTU'S; COR: BRANCA; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: "A OU B"; FUNÇÃO: TIMER, SWING E SLEEP, CONTROLE REMOTO; CERTIFICADO: INMETRO; TENSÃO: 380V TRIFÁSICO; REQUISITOS: FILTRO LAVÁVEL, DISPLAY DIGITAL, GÁS ECOLÓGICO R410A OU R32, SERPENTINA DE COBRE. GARANTIA MINIMA DE 36 MESES.	612237	UN	5	R\$ 13.650,00	R\$ 68.250,00
2	APARELHO AR CONDICIONADO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 80.000 BTU/H\, TENSÃO:220 V\, FREQUÊNCIA:60 HZ\, TIPO: SPLIT\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SILENCIOSO\, FABRICAÇÃO NACIONAL\, GARANTIA MÍNIM	293365	UN	5	R\$ 12.514,50	R\$ 62.572,50
	APARELHO AR					

3	CONDICIONADO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 36.000 BTU\, TENSÃO:220 V\, TIPO:SPLIT\, MODELO:CASSETE 4 VIAS INVERTER\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CONTROLE REMOTO\, BOMBA DE DRENO	458221	UN	4	R\$ 10.410,00	R\$ 41.640,00
4	APARELHO AR CONDICIONADO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 30.000 BTU\, TENSÃO:220 V\, TIPO:SPLIT\, MODELO:SPLIT INVERTER\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CICLO FRIO\, SELO PROCEL\, CONTROLE REMOTO SEM FIO	483097	UN	3	R\$ 5.480,50	R\$ 16.441,50
5	APARELHO AR CONDICIONADO\, TIPO:HI-WALL\, MODELO:SPLIT INVERTER\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:24.000 BTU/H\, TENSÃO:220 V\, FREQUÊNCIA: 60 HZ\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CONTROLE REMOTO/CICLO REVERSO (QUENTE/FRIO)\, GARANTIA:1 ANO	619109	UN	4	R\$ 4.844,12	R\$ 19.376,48
6	APARELHO AR CONDICIONADO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 60.000 BTU/H\, TENSÃO:220 V\, TIPO:SPLIT\, MODELO:TETO /PISO\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CONTROLE REMOTO SEM FIO\, COMPRESSOR INVERTER	450747	UN	4	R\$ 12.354,50	R\$ 49.418,00
7	APARELHO AR CONDICIONADO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 12.000 BTU\, TENSÃO:220 V\, TIPO:SPLIT HI WALL\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:CONTROLE REMOTO S/FIO\, INVERTER	287707	UN	6	R\$ 2.154,50	R\$ 12.927,00
8	BEBEDOURO DE COLUNA (PURIFICADOR DE ÁGUA DE PRESSÃO) - : COM 2 TORNEIRAS DE PRESSÃO (COPO E JATO), ELÉTRICO DE 220 V, FILTRA, PURIFICA, REDUZ CLORO, ODORES E SABORES, MATA GERMES E BACTÉRIAS, ELIMINAM METAIS PESADOS, DUPLA		UN	20	R\$	

	FILTRAÇÃO, RETENÇÃO DE PARTÍCULAS MAIORES DE 5 MICRA, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR COM TERMOSTATO E DUPLA FILTRAGEM DE ÁGUA, ÁGUA NATURAL E GELADA, KIT PARA CONEXÃO HIDRÁULICA.	452767			2.150,00	R\$ 43.000,00
9	APARELHO PURIFICADOR DE ÁGUA\, TIPO:DUPLA FILTRAGEM\, VOLTAGEM:110 V\, CAPACIDADE:2 L\, VAZÃO: 0\,75 L/H\, MATERIAL GABINETE:METÁLICO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 1\,8 L/H\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ÁGUA GELADA E ÁGUA NATURAL\, TIPO FIXAÇÃO:PAREDE/BANCADA\, ACESSÓRIOS:KIT INSTALAÇÃO\, COR:BRANCA, APARELHO PURIFICADOR DE ÁGUA\, TIPO:TRIPLA FILTRAGEM\, VOLTAGEM:110/220 V\, CAPACIDADE:2 L\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 1\,5 L/H\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ÁGUA GELADA E ÁGUA NATURAL\, TIPO FIXAÇÃO:PAREDE\, ACESSÓRIOS:KIT INSTALAÇÃO\, SUPORTE\, PINGADEIRA REMOVÍVEL, APARELHO PURIFICADOR DE ÁGUA\, TIPO:DUPLA FILTRAGEM\, VOLTAGEM: BIVOLT V\, CAPACIDADE:2 L\, VAZÃO:45 L/H\, MATERIAL GABINETE:POLIPROPILENO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 1 L/H\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:2 TORNEIRAS (NATURAL E GELADA) PREFILTRO CARVÃO AT\, TIPO FIXAÇÃO:PAREDE /BANCADA\, ACESSÓRIOS:KIT INSTALAÇÃO\, COR:BRANCA	463093	UN	20	R\$ 1.355,00	R\$ 27.100,00
10	DISPENSER PARA COPO DESCARTÁVEL 200ML	294608	UN	50	R\$ 33,68	R\$ 1.684,00
	REFRIGERADOR DUPLEX, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 470 L, CAPACIDADE CONGELADOR:115 L, ALTURA:					

11	186 CM, LARGURA:72 CM, PROFUNDIDADE:71 CM, TIPO PORTAS:REVERSÍVEIS, SISTEMA DEGELO: AUTOMÁTICO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PRATELEIRAS DESLIZANTES COR: INOX	234937	UN	15	R\$ 3.476,38	R\$ 52.145,70
12	TELEVISOR, TAMANHO TELA: 60 POL\, VOLTAGEM:BIVOLT V\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SMART TV\, 4k \, ENTRADAS HDMI/USB\, CONVERSOR DI\, TIPO TELA: LED\, ACESSÓRIOS:CONTROLE REMOTO/SLEEP TIME/VHF/UHF E TV A CABO, TELEVISOR\, TAMANHO TELA:60 POL\, VOLTAGEM:BIVOLT V\, COR: PRETO/PRATA\	480903	UN	10	R\$ 3.171,49	R\$ 31.714,90
13	TELEVISOR\, TAMANHO TELA:43 POL\, VOLTAGEM: BIVOLT V\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SMART TV\, 4 K\, WIFI. ENTRADAS HDMI/USB\, CONVERSOR\, TIPO TELA: LED\, ACESSÓRIOS: CONTROLE REMOTO	479242	UN	10	R\$ 2.000,00	R\$ 20.000,00
14	ARMÁRIO EM AÇO, PADRÃO MILITAR, 2 PORTAS ALTURA: 1,93M LARGURA:0,90M PROFUNDIDADE: 0,40M ESPESSURA: 0,45MM COM CABIDEIRO, GAVETA, FECHADURA E PUXADOR	614420	UN	50	R\$ 851,75	R\$ 42.587,50
15	ARMÁRIO AÇO\, PADRÃO MILITAR, ACABAMENTO SUPERFICIAL:PINTURA EPÓXI\, COR:CINZA\, QUANTIDADE PORTAS:1 UN\, QUANTIDADE PRATELEIRAS:3 UN\, ALTURA: 1\,66 M\, LARGURA:0\,75 M\, PROFUNDIDADE:0\,35 M\, MATERIAL:CHAPA AÇO 26	601391	UN	50	R\$ 749,00	R\$ 37.450,00
16	VENTILADOR TIPO: PAREDE, POTÊNCIA MOTOR: 1/4HP, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 127 /220V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: GRADE REMOVÍVEL, MATERIAL: AÇO, DIÂMETRO: 50 A 60CM,	612241	UN	30	R\$ 250,00	R\$ 7.500,00

	QUANTIDADE VELOCIDADE: 3UN					
17	SANDUICHEIRA INDUSTRIAL, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL\ TENSÃO:110/220V, POTÊNCIA: 2400 W\ CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CHAPAS REVESTIDAS COM TEFLON\ TIPO GRILL, COM MEDIDOR DE TEMPERATURA	601739	UN	3	R\$ 2.890,00	R\$ 8.670,00
18	FORNO MICROONDAS\ MATERIAL:AÇO\ CAPACIDADE: 31 L\ POTÊNCIA:1600 W\ VOLTAGEM:127 V\ CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM PRATO GIRATÓRIO\ COR: INOX	368956	UN	8	R\$ 654,90	R\$ 5.239,20
19	DISPENSER PAPEL TOALHA\ MATERIAL:PLÁSTICO\ TIPO: INTERFOLHA\ COR:BRANCA\ CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VISOR E CHAVE\ DIMENSÕES:28\,5 X 25\,5 X 14 CM	600381	UN	100	R\$ 28,00	R\$ 2.800,00
20	SIFÃO\ MATERIAL: POLIPROPILENO\ TIPO CORPO: SANFONADO / FLEXÍVEL\ APLICAÇÃO:LAVATÓRIO E PIA\ CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SISTEMA DE VEDAÇÃO POR ANÉIS PLÁSTICO OU BORRACHA\ BITOLA:50 MM\ PADRÃO:UNIVERSAL/DUPLO	441316	UN	80	R\$ 7,53	R\$ 602,40
21	CHUVEIRO ELÉTRICO\ MATERIAL:TERMOPLÁSTICO\ VARIAÇÕES TEMPERATURA ÁGUA:3\ ACABAMENTO: PLÁSTICO\ COR:BRANCA\ POTÊNCIA:5.500 W\ TENSÃO OPERAÇÃO:220 V\ CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MANGUEIRA E DUCHA MANUAL	614569	UN	80	R\$ 62,00	R\$ 4.960,00
22	CHUVEIRO ELÉTRICO, MATERIAL:TERMOPLÁSTICO\ VARIAÇÕES TEMPERATURA ÁGUA:3\ COR:BRANCA\ POTÊNCIA:5.500 W\ TENSÃO OPERAÇÃO:110 V\ CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MANGUEIRA E DUCHA MANUAL E SUPORTE PARA FIXAÇÃO	452534	UN	80	R\$ 52,88	R\$ 4.230,40

23	TORNEIRA, TIPO FIXAÇÃO: ENCAIXE\, BITOLA:1/2 POL\ REFERÊNCIA:71600\ APLICAÇÃO:DOCOL PRESSMATIC COMPACT\ CARACTERISTICAS ADICIONAIS:KIT DOCOL\ MATERIAL:AÇO INOX, TORNEIRA\, MATERIAL CORPO: METAL\, TIPO:DE MESA\ DIÂMETRO:1/2 POL\ ACABAMENTO SUPERFICIAL: CROMADO\, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: PRESSMATIC 110\ APLICAÇÃO:LAVATÓRIO	391727	UN	30	R\$ 104,18	R\$ 3.125,40
24	TORNEIRA\, MATERIAL CORPO: METAL\, TIPO:ESFERA\ DIÂMETRO:1/2 POL\ CARACTERISTICAS ADICIONAIS:LONGA COM ADAPTADOR PARA MANGUEIRA\, 1/4 VOLTA\ APLICAÇÃO:USO GERAL	349662	UN	30	R\$ 44,92	R\$ 1.347,60
25	NIPLE PARA TUBOS CANOS - ROSCÁVEL\, MATERIAL:FERRO GALVANIZADO\, DIÂMETRO:2 1 /2 POL\, APLICAÇÃO: INSTALAÇÕES PREDIAIS ÁGUA FRIA	353227	UN	80	R\$ 34,17	R\$ 2.733,60
26	FITA VEDA ROSCA, MATERIAL: TEFLON\, COMPRIMENTO:20 M\, LARGURA:18 MM	465553	UN	100	R\$ 5,00	R\$ 500,00
27	ENGATE HIDRÁULICO, MATERIAL:PVC FLEXÍVEL\ BITOLA:1/2 POL\ COMPRIMENTO:50 CM\ APLICAÇÃO:INSTALAÇÕES PREDIAIS ÁGUA FRIA	355256	UN	80	R\$ 8,00	R\$ 640,00
28	ASSENTO VASO SANITÁRIO\ MATERIAL:PLÁSTICO\, COR: BRANCA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ALMOFADADO	396476	UN	80	R\$ 53,75	R\$ 4.300,00
29	MICTÓRIO INDIVIDUAL, MATERIAL:LOUÇA\, FORMATO: OVAL\, ALTURA:50 CM\, COR: BRANCA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SIFÃO INTEGRADO\, LARGURA:35 CM	397225	UN	50	R\$ 306,23	R\$ 15.311,50
30	Mictório Material: Aço Inox , Formato: Retangular , Altura: 250 MM, Características Adicionais: Saída Pelo Fundo/Sifão Separado , Largura: 380 MM, Acabamento Superficial: Semi Brilho	375329	UN	25	R\$ 626,30	R\$ 15.657,50
	MÁQUINA DE POLIR					

31	CALÇADO\, MATERIAL:FERRO FUNDIDO\, COR:CINZA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM DUAS ESCOVAS\, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:BIVOLT	393219	UN	8	R\$ 1.784,00	R\$ 14.272,00
32	QUADRO AVISOS\, MATERIAL: MADEIRA ACARPETADA COM FELTRO VERDE\, COMPRIMENTO:100 CM\, LARGURA:80 CM\, FINALIDADE: ANEXAR AVISOS\, MATERIAL MOLDURA:ALUMÍNIO\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM PORTA DE VIDRO E FECHADURA	240622	UN	15	R\$ 150,00	R\$ 2.250,00
33	VÍDEO GAME – PLAY STATION 5 CONSOLE, 02 CONTROLES, CABO HDMI, CABO DE ENERGIA, BIVOLT 110/220V.	607542	UN	5	R\$ 3.699,89	R\$ 18.499,45
34	SUPORTE PARA TELEVISÃO, MATERIAL:AÇO CARBONO\, TIPO:PAREDE\, DUPLA PROTEÇÃO\, TAMANHO:PARA TV DE 32" ATÉ 75"\, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PARAFUSOS\, BUCHAS DE FIXAÇÃO	441157	UN	20	R\$ 99,25	R\$ 1.985,00
35	CAFETEIRA ELÉTRICA\, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL\, CAPACIDADE:1\,2 L\, VOLTAGEM:220 V\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TERMOSTATO /RESISTÊNCIA BLINDADA /VISOR/SAPATAS ANTI\, POTÊNCIA:800 W	470922	UN	10	R\$ 300,00	R\$ 3.000,00
36	CADEIRA ESCRITÓRIO\, MATERIAL ESTRUTURA:AÇO\, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: POLIÉSTER\, MATERIAL ENCOSTO:TELA 100% POLIÉSTER\, MATERIAL ASSENTO:COMPENSADO MULTILAMINADO E ESPUMA INJETADA\, TIPO BASE: GIRATÓRIA\, TIPO ENCOSTO: REGULÁVEL\, APOIO BRAÇO: COM BRAÇOS REGULÁVEIS\, COR:PRETA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:APOIO DE	602025	UN	20	R\$ 1.249,00	R\$ 24.980,00

	CABEÇA\, REGULAGEM DE ALTURA E INCLINAÇÃO\, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:PINTURA EPÓXI\, QUANTIDADE PÉS:5 UN					
37	LIXEIRA\, MATERIAL: PLÁSTICO\, CAPACIDADE:30 L\, TIPO:TAMPA E PEDAL\, COR: BRANCA\,	612104	UN	80	R\$ 50,40	R\$ 4.032,00
38	LIXEIRA\, MATERIAL: PLÁSTICO\, CAPACIDADE:50 L\, TIPO:TAMPA E PEDAL\, COR: BRANCA\,	350666	UN	80	R\$ 99,50	R\$ 7.960,00
39	LIXEIRA, MATERIAL: PLÁSTICO, CAPACIDADE:100 L, TIPO:COM TAMPA, ALTURA:60 CM, LARGURA:50 CM	285669	UN	80	R\$ 112,98	R\$ 9.038,40
40	LIXEIRA\, MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE\, CAPACIDADE:240 L\, TIPO:CONTAINER\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM 2 RODÍZIOS DE BORRACHA \, TAMPA COM DOBRADIÇA\, REVESTIMENTO:TRATAMENTO EM UV	420576	UN	70	R\$ 455,00	R\$ 31.850,00
41	SACO PLÁSTICO LIXO\, CAPACIDADE:100 L\, COR: TRANSPARENTE \, APLICAÇÃO: COLETA DE LIXO\, MATERIAL: POLIETILENO	470833	PACOTE COM 100	100	R\$ 22,89	R\$ 2.289,00
42	SACO PLÁSTICO LIXO\, CAPACIDADE:30 L\, COR: PRETA\, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA\, LARGURA:59 CM\, ALTURA:62 CM	226092	PACOTE COM 100	100	R\$ 12,79	R\$ 1.279,00
43	SACO PLÁSTICO LIXO\, CAPACIDADE:50 L\, COR: PRETA\, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA\, LARGURA:63 CM\, ALTURA:80 CM	226093	PACOTE COM 100	100	R\$ 13,00	R\$ 1.300,00
44	SACO PLÁSTICO LIXO\, CAPACIDADE:240 L\, COR: TRANSPARENTE\, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA\,	226095	PACOTE COM 100	100	R\$ 33,00	R\$ 3.300,00
45	SACO (BIG BAG), MATERIAL: TECIDO, CAPACIDADE:1.000 KG, APLICAÇÃO: AGRICULTURA, GRAMATURA: 160 G/M2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM 4 ALÇAS, CADARÇOS PARA AMARRAÇÃO E PORTA ETI-	452285	UN	80	R\$ 34,56	R\$ 2.764,80

46	COLCHA CAMA\, TIPO: COBERTOR\, MATERIAL:100% LÃ\, MEDIDAS MÍNIMAS (C X L): 140 X 230 CM\, COR:VERDE-OLIVA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO E PADRONAGEM DO ÓRGÃO.	617738	UN	150	R\$ 85,70	R\$ 12.855,00
47	TOALHA MESA, MATERIAL: OXFORD, FORMATO: RETANGULAR, COMPRIMENTO::4,00 M, LARGURA:2,00 M, COR: BRANCO.	450175	UN	15	R\$ 57,00	R\$ 855,00
48	TOALHA MESA, MATERIAL: OXFORD, FORMATO: RETANGULAR, COMPRIMENTO::4,00 M, LARGURA:2,00 M, COR: VINHO.	630490	UN	15	R\$ 59,06	R\$ 885,90
49	TOALHA MESA, MATERIAL: OXFORD, FORMATO: RETANGULAR, COMPRIMENTO::4,00 M, LARGURA:2,00 M, COR:BEGE.	477457	UN	15	R\$ 54,75	R\$ 821,25
50	TOALHA MESA, MATERIAL: OXFORD, FORMATO: RETANGULAR, COMPRIMENTO::4,00 M, LARGURA:2,00 M, COR:AZUL.	452407	UN	15	R\$ 56,00	R\$ 840,00
51	LAVADORA ALTA PRESSÃO, PRESSÃO:2.500 LB, TENSÃO:110 /220 V, POTÊNCIA CONSUMIDA: 1,8 KW, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:APLICADOR DE SHAMPOO, SISTEMA STOP TOTAL, TIPO:LAVA-JATO, MODELO:PROFISSIONAL, ACESSÓRIOS:PISTOLA BICO TURBO, CONTROLE JATO ÁGUA, MANGUEIRA	439370	UN	4	R\$ 2.013,00	R\$ 8.052,00
52	HOME THEATER\, SISTEMA: BLUE-RAY 3D\, MULTIMIDIA: DVD-RAM/-R/-RW/+R/+RW\, DVD VÍDEO\, SVCD\, VCD\, CD ÁU\, VOLTAGEM:110/220 V\, CAIXAS DE SOM:04 CAIXAS TORRES E 01 CAIXA CENTRAL UN\, MODELO:HOME THEATER PARA TV VIA CABO HDMI\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTENA FM\, CONTROLE REMOTO\, CABO HDMI\, POTÊNCIA CAIXA SOM:1000 W\,	605379	UN	10	R\$ 1.029,50	R\$ 10.295,00

	COMPATIBILIDADE: CONECTIVIDADE: BLUETOOTH\, HDMI\, USB					
53	INVERSOR DE FREQUÊNCIA EPEVER 12V P/ 127V . 3000W ONDA SENOIDAL PURA	612112	UN	5	R\$ 1.050,00	R\$ 5.250,00
54	VENTILADOR DE PAREDE Características Adicionais: 3 Velocidades E Oscilante Cor: Preta Diâmetro: 40 CM Material: Plástico Tensão Alimentação: 110 V Tipo: Mesa	271471	UN	10	R\$ 195,00	R\$ 1.950,00
55	COLCHÃO\, TIPO:ESPUMA\, MATERIAL:ESPUMA\, DENSIDADE:D-33\, TECIDO DE REVESTIMENTO:SINTÉTICO POLIÉSTER\, TAMANHO LARGURA X COMPRIMENTO:0\, 78 X 1\,98 M\, TAMANHO ALTURA:0\,12 M	611649	UN	80	R\$ 199,90	R\$ 15.992,00
56	CAPA PARA COLCHÃO\, MATERIAL:NAPA\, COMPRIMENTO:1\,88 CM\, LARGURA:0\,88 CM\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:IMPERMEÁVEL\, ALTURA:30 CM\, APLICAÇÃO: COLCHÃO\, TIPO:SOLTEIRO, Cor: Azul.	612540	UN	100	R\$ 63,05	R\$ 6.305,00
57	MÁQUINA LAVAR ROUPA\, TIPO:LAVADORA E SECADORA\, CAPACIDADE:14 KG\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:AUTOMÁTICA\, ABERTURA FRONTAL COM TRAVA DE SEGURANÇ\, VOLTAGEM:220 V\, MATERIAL GABINETE:AÇO INOXIDÁVEL\, MATERIAL CESTO:METÁLICO	607792	UN	5	R\$ 3.801,57	R\$ 19.007,85
58	FERRO PASSAR ROUPA\, TIPO: PASSADEIRA A VAPOR\, CAPACIDADE:2\,5 L\, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V\, POTÊNCIA:1.800 W	622743	UN	8	R\$ 350,00	R\$ 2.800,00
59	SECADOR ROUPA TIPO VARAL\, MATERIAL ARMAÇÃO: TUBO AÇO\, MATERIAL VARETA:FERRO\, QUANTIDADE VARETAS:10 UN\, COMPRIMENTO:1\,50 M\, LARGURA:0\,72 M\, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PLÁSTICO\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:INDIVIDUAL TETO	216482	UN	50	R\$ 267,05	R\$ 13.352,50
	SECADOR ROUPA TIPO VARAL\, MATERIAL ARMAÇÃO: TUBO AÇO\, QUANTIDADE					

60	VARETAS:6 UN\, COMPRIMENTO:1\,60 M\, LARGURA:0\,60 M\, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PLÁSTICO\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DOBRÁVEL\, CHÃO\, COM ABAS\, ALTURA:0\, 90 M	451753	UN	50	R\$ 123,00	R\$ 6.150,00
61	TELEVISOR\, TELA:32 POL\, VOLTAGEM:BIVOLT V\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SMART TV\, FULL HD\, ENTRADAS HDMI/USB\, CONVERSOR DI\, TIPO TELA: LED\, ACESSÓRIOS:CONTROLE REMOTO	443966	UN	6	R\$ 1.311,41	R\$ 7.868,46
62	APARELHO AR CONDICIONADO\, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 18.000 BTU\, TENSÃO:220 V\, MODELO:JANELA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1:COM CONTROLE REMOTO	463058	UN	7	R\$ 3.435,00	R\$ 24.045,00
63	SOFÁ\, MATERIAL ESTRUTURA: MADEIRA MACIÇA\, MATERIAL ESTOFAMENTO:ESPUMA D-23\, REVESTIMENTO:CORINO\, COR: PRETA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM BRAÇOS ESTOFADO ESPUMA D-23\, QUANTIDADE ASSENTOS:3 UN\, LARGURA:2210 MM\, PROFUNDIDADE:900 MM\, ALTURA:820 MM	616029	UN	5	R\$ 3.500,00	R\$ 17.500,00
64	SOFÁ\, MATERIAL ESTRUTURA: MADEIRA\, MATERIAL ESTOFAMENTO:ESPUMA\, REVESTIMENTO:COURO\, QUANTIDADE MÓDULOS:1 UN\, COR:PRETA\, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO\, QUANTIDADE ASSENTOS:3 UN\, LARGURA:2 M\, PROFUNDIDADE:0\,75 M\, ALTURA:0\,80 M; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM BRAÇO	622402	UN	6	R\$ 4.943,67	R\$ 29.662,02
					TOTAL	R\$ 917.211,81

- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.4. Os bens objetos desta contratação são caracterizados como comuns, uma vez que são facilmente padronizáveis, com especificações usuais no mercado e de ampla concorrência no mercado.
- 1.5. O prazo de vigência da contratação é de 1 (um) ano contados da assinatura da Ata de Registro de Preços (ARP) na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.
- 1.7. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual **2026**, conforme consta das informações básicas desse Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 3.2. A presente contratação justifica-se pela necessidade de manutenção nas instalações deste Centro de Mísseis para que possa dar continuidade ao cumprimento de sua atividade fim. Nesse processo foram pedidos materiais e ferramentas necessárias para manutenção de estruturas prediais e bens de conforto para valorização do bem estar do pessoal, além de viabilizar a segurança orgânica com a troca de equipamentos obsoletos deste Centro.
- 3.3. Por tratar de oferta de serviços públicos digitais, o objeto da contratação será integrado à Plataforma Gov.br, nos termos do Decreto nº 8.936, de 19 de dezembro de 2016, e suas atualizações, de acordo com as especificações deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

- 4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. Normas do Programa Brasileiro de Eliminação dos HCFCs – PBH, de acordo com o Protocolo de Montreal (Ibama, IN nº4 de 14 de fevereiro de 2018)

Indicação de marcas ou modelos.

4.2. Nos itens onde constam referências, sugere-se fornecer produtos das marcas listadas, não havendo, no entanto, qualquer obrigação de fornecimento das referidas marcas.

Da vedação de contratação de marca ou produto:

4.3. Não há vedação de contratação de marca ou produto.

Subcontratação:

4.4. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação:

4.5. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho pela contratada, em remessa única;

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias úteis de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior; e

5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Centro de Mísseis e Armas Submarinas da Marinha na ilha do Engenho s/nº, acesso pela Base Naval da Ilha das Flores localizado na Av. Paiva s/nº.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), à exceção dos itens cuja garantia está especificada na descrição do produto.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações

acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.[A1]

Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.8. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.9. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.10. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas apazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.12. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.15. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

6.16. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

6.17. Cabe ao gestor do contrato:

6.17.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.17.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.17.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.17.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.17.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.17.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.17.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (*Trinta*) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

- 8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **no prazo de 10 (dez)** dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **5 (cinco)** dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até **5 (cinco)** dias úteis.
- 8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 8.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 8.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
- 8.9. As atividades de montagem, instalação e quaisquer outras necessárias para o funcionamento ou uso do bem correrão por conta do Contratado e são condição para o recebimento do objeto.

Liquidação

- 8.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.
- 8.11. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
- 8.12.1. o prazo de validade;
 - 8.12.2. a data da emissão;
 - 8.12.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
 - 8.12.4. o período respectivo de execução do contrato;
 - 8.12.5. o valor a pagar; e
 - 8.12.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.13. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

8.14. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

8.15.1 verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

8.15.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

8.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.21. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

8.22. pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.23. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.24. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.25. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.[A5]

8.26. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de Crédito

8.27. As cessões de crédito dependerão de prévia aprovação do Contratante.

8.27.1. A eficácia da cessão de crédito, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

8.27.2. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

8.27.3. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

8.27.4. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

8.28. O disposto nesta seção não afeta as operações de crédito de que trata a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 82, de 21 de fevereiro de 2025, as quais ficam por esta regidas.

Reajuste

8.29. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 09/05/2025.

8.30. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.31. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.32. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.33. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.34. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.35. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.36. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133/2022, que culminará com a seleção da proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**:

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será integral (podendo alguns itens serem fornecidos parcialmente de acordo com a necessidade do contratante).

Critérios de aceitabilidade de preços

9.3. *Em se tratando de contratação para registro de preços, caso adotado o critério de julgamento de menor preço ou de maior desconto por grupo de itens, o critério de aceitabilidade de preços unitários máximos será :*

9.3.1. *tabela constante no item 1.1 deste Termo de Referência.*

Exigências de habilitação

9.4. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.5. pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.6. empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.7. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.8. sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.9. sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

9.10. sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.11. filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.12. sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

- 9.20. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 9.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 9.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 9.23. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;
- 9.24. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;
- 9.25. balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis *dos 02 (dois) últimos exercícios sociais*, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

LG =

Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG =

Ativo Total

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

LC =

Ativo Circulante

Passivo Circulante

- 9.26. Caso a empresa interessada apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação *capital mínimo* de 5% do *valor total estimado da contratação*.
- 9.27. *Os indicadores fixados acima deverão ser atingidos em cada um dos dois últimos exercícios sociais, sob pena de inabilitação;*
- 9.28. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- 9.29. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- 9.30. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

9.31. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

9.32. Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente, em plena validade;

9.32.1. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato ou do aceite de instrumento equivalente, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

9.33. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

9.33.1. . Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos a contratos executados de forma concomitante.

9.33.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

9.33.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9.34. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

a) A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

b) A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

c) A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;

d) O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

e) A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

f) Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

I) ata de fundação;

II) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;

III) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;

IV) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;

V) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e

VI) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da contratação direta.

g) A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

Disposições gerais sobre habilitação

9.35. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.36. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.37. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.38. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 917.211,81 (NOVECIENTOS E DEZESSETE MIL, DUZENTOS E ONZE REAIS E OITENTA E UM CENTAVOS)**, conforme custos unitários apostos em anexo no ETP.

10.2. Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

10.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas exceto o custo estimado da contratação, que possui caráter sigiloso até o julgamento das propostas.

13. ANEXO I Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

(Compra com entrega imediata e integral de bens adquiridos, sem previsão de obrigações futuras, inclusive quanto à assistência técnica, independentemente do valor - art. 95, inciso II, da Lei n. 14.133/2021)

1. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

1.1. O adjudicatário terá o *prazo de 05 (cinco) dias*, contado a partir da data de sua convocação, para aceitar o instrumento equivalente ao contrato [*Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização*] **OU** [*constante deste Anexo*], sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas.

1.2. O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

1.3. O aceite do instrumento equivalente pelo adjudicatário implica no reconhecimento de que:

1.3.1. referido instrumento substitui o termo de contrato, sendo-lhe aplicáveis as disposições da Lei nº 14.133 /2021;

1.3.2. o Contratado se vincula à sua proposta e às previsões contidas no *Edital*, no Termo de Referência e em seus anexos, conforme Termo de Ciência e Concordância (Anexo II).

2. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é aquele estabelecido no Termo de Referência, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do Contratado, previstas neste instrumento.

3. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

3.1. São obrigações do Contratante:

3.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

3.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

3.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

3.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

3.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Termo de Referência e neste Anexo;

3.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

3.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

3.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

3.1.8.1 A Administração terá o prazo de *10 (dez) dias*, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período. [A4]

3.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 05 (cinco) dias.

3.1.10. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

3.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO[A8]

4.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e deste Anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

4.1.1. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

4.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

4.1.3. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

4.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor contratuais ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

4.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal contratual, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

4.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

4.1.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização contratual, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

4.1.7.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

4.1.7.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

4.1.7.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;

4.1.7.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

4.1.7.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

4.1.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;

4.1.9. Comunicar ao Fiscal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

4.1.10. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

4.1.11. Manter, durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;

4.1.12. Cumprir, durante todo o período de execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

4.1.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pela fiscalização contratual, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

4.1.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto;

4.1.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

4.1.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

5. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

5.1. A contratação será extinta quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

5.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para a contratação.

5.3. Quando a não conclusão do objeto referida no item anterior decorrer de culpa do Contratado:

5.3.1. ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

5.3.2. poderá a Administração optar pela extinção contratual e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

5.4. A contratação poderá ser extinta antes de cumpridas as obrigações nela estipuladas, ou antes do prazo fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

5.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

5.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o objeto.

5.4.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

5.5. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

5.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

5.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

5.5.3. Indenizações e multas.

5.6. A extinção contratual não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

5.7. A contratação poderá ser extinta caso se constate que o Contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente

público que tenha desempenhado função na contratação direta, ou atue na fiscalização ou na gestão contratuais, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

6. DOS CASOS OMISSOS

6.1. Os casos omissos serão decididos pelo Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

7. ALTERAÇÕES

7.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.

7.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.[A18]

7.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do Contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

7.5. Registros que não caracterizam alterações contratuais podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. FORO

8.1. Fica definido o Foro da Justiça Federal em Rio de Janeiro, Seção Judiciária de Rio de Janeiro para dirimir os litígios que decorrerem da execução contratual que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

14. ANEXO II TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Por meio deste instrumento, (*identificar o Contratado*) declara que está ciente e concorda com as disposições e obrigações previstas no *Edital*, no Termo de Referência e nos demais anexos a que se refere a SRP nº 00...../2026, bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de contratação.

São Gonçalo - RJ, 2026 .

(Nome e Cargo do Representante Legal)

15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GEOVÂNIO BEZERRA SAMPAIO

Equipe de apoio